

**ANEXO II: Ficha Técnica para el Diseño de un Proyecto de Aprendizaje Servicio
(curso 2022/2023)**

1. TÍTULO DEL PROYECTO
2. RESUMEN (300-500 palabras)
3. DATOS TÉCNICOS
<ul style="list-style-type: none">• Nombre del centro o entidad responsable:• Persona/s responsable/s del proyecto en el centro:• Número de estudiantes participantes:• Curso de los estudiantes participantes:• Semestre de ejecución:• Número de personas destinatarias estimadas del servicio:• Modalidad del tipo de proyecto (presencial, virtual y/o mixta):
4. MATERIAS/ÁREAS CURRICULARES INVOLUCRADAS (asignaturas, TFG, TFM, prácticas, etc.)
5. ENTIDADES QUE PARTICIPAN EN EL PROYECTO (entidades sociales, administraciones públicas, centros educativos, ...)

ID DOCUMENTO: n3FQaTxcL4gUtoUj83yRS9ddbWES=
Verificación código: <https://sede.ubu.es/verifica>



FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO DE UNIVERSIDAD	20-01-2022 12:34:47



6. NECESIDADES SOCIALES QUE ATIENDE EL PROYECTO (Identificación, jerarquización y selección)	
7. OBJETIVOS DEL SERVICIO (generales y específicos)	
8. METODOLOGÍA Y ACTIVIDADES A REALIZAR PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS	
9. OBJETIVOS DE APRENDIZAJE (competencias académicas, personales y sociales)	
10. ACTIVIDADES DE REFLEXIÓN CON EL ALUMNADO Y CON LOS AGENTES IMPLICADOS AL INICIO Y FINAL DEL PROYECTO.	
11. EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DEL PROYECTO (quién evalúa, qué se evalúa, cuándo y cómo) Este punto se refiere específicamente a la evaluación del Proyecto, no a los criterios de evaluación del alumnado dentro de la asignatura, prácticas o TFG/TFM.	
Indicadores del impacto del proyecto en el aprendizaje	Indicadores del impacto social del proyecto en la entidad y en las personas preceptoras del servicio

ID DOCUMENTO: n3FQaTxcL4gUtoUj83yRS9ddbWes=
Verificación código: <https://sede.ubu.es/verifica>



FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO DE UNIVERSIDAD	20-01-2022 12:34:47



UNIVERSIDAD
DE BURGOS



Ayuntamiento
de Burgos



<p>12. ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN, DIFUSIÓN Y RECONOCIMIENTO DEL PROYECTO (redes sociales, web, publicaciones, divulgación científica, actos de celebraciones, etc.)</p>
<p>13. RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES NECESARIOS (PDI, PAS, estudiantes, recursos didácticos, mobiliario, etc.)</p>
<p>14. PRESUPUESTO</p>

ID DOCUMENTO: n3FQarXcL4gUtoUj83yRS9ddbWES=
Verificación código: <https://sede.ubu.es/verifica>



FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO DE UNIVERSIDAD	20-01-2022 12:34:47